

Приложение к приказу начальника Управления
РТЗН Курганской области от «Об утверждении
плана мероприятий по улучшению качества
финансового менеджмента на 2016 год»

№ 64 от 14 апреля 2016 г.

План мероприятий по улучшению качества финансового менеджмента на 2016 год

№ п/п	Наименование мероприятий (показателей)	Ответственные исполнители	Сроки выполнения мероприятий	Ожидаемые результаты (или) улучшение значение индикаторов в ходе исполнения мероприятий
1. Среднесрочное планирование				
1.1	Улучшение качества среднесрочного планирования. Осуществлять планирование бюджетных ассигнований с учетом их целесообразности, обоснованной потребности, измеримости результатов, сроков осуществления соответствующих расходов.	Бюджетополучатели – руководители государственных казенных учреждений, подведомственных Управлению	Постоянно	Бюджетное планирование ориентированное на конечный общественно значимый результат, исходя из четко определенных целей и задач.
1.2	Выполнение порядка определения норматива затрат на оказание государственных услуг (выполнение работ), утвержденного приказом Управления от 30 декабря 2015 года № 209 «Об утверждении Порядка определения нормативных затрат на оказание государственных услуг (выполнение работ) и содержание имущества подведомственных государственных казенных учреждений, находящихся в ведении Управления реабилитации территорий и защиты населения Курганской области»	Отдел бухгалтерского учета и отчетности Управления, Отдел общего обеспечения Управления, бюджетополучатели – руководители государственных казенных учреждений, подведомственных Управлению	При составлении проекта сметы областного бюджета	Определяется объем финансового обеспечения для выполнения государственного задания государственными казенными учреждениями, определяемый на основе нормативных затрат на соответствующий финансовый год. Увеличение доли бюджетных ассигнований на оказание государственных услуг (выполнение работ) в соответствии с утвержденными государственными заданиями. Планирование государственных закупок товаров, работ и услуг для государственных нужд.

2. Исполнение бюджета в части расходов				
2.1	Планирование бюджетных ассигнований с учетом целесообразности и реальной необходимости, исходя из принятых расходных обязательств. Недопущение образования остатков на счетах бюджетных средств на отчетную дату. Снижение объема неисполненных на конец отчетного периода бюджетных ассигнований. Упорядоченное и строгое соблюдение процедуры составления, ведения и утверждения бюджетных смет подведомственных получателей, представления расчетов (обоснований) к бюджетным сметам, проектов бюджетных смет на этапе формирования бюджетных проектировок	Отдел бухгалтерского учета и отчетности Управления, бюджетополучатели - руководители государственных казенных учреждений, подведомственных Управлению	При составлении проекта сметы областного бюджета и исполнении Закона об областном бюджете на очередной финансовый год и внесении изменений	Исполнение бюджета в части расходов. Рациональное и эффективное использование бюджетных средств
2.2	Объем неисполненных на конец отчетного финансового года бюджетных ассигнований	Отдел бухгалтерского учета и отчетности Управления, бюджетополучатели - руководители государственных казенных учреждений, подведомственных Управлению	Постоянно	Исполнение бюджета в части расходов 100% выделенных лимитов бюджетных обязательств..
2.3	Эффективное управление просроченной кредиторской задолженностью по расчетам с поставщиками и подрядчиками	Отдел бухгалтерского учета и отчетности Управления, Отдел общего обеспечения Управления бюджетополучатели - руководители государственных казенных учреждений, подведомственных Управлению	Постоянно	Отсутствие необоснованной кредиторской задолженности на конец отчетного финансового года
2.4	Контроль за выполнением утвержденного объема и качества государственных заданий государственных услуг (выполнение работ), утвержденных на 2016 год	Бюджетополучатели – руководители государственных казенных учреждений, подведомственных Управлению	Ежегодно в срок до 1 февраля года, следующего за отчетным, предоставляется отчет о выполнении государственного задания по утвержденной форме	Увеличение доли бюджетных ассигнований на оказание государственных услуг (выполнение работ) в соответствии с утвержденными государственными заданиями.
2.5	Внесение изменений в приказ Управления реабилитации территорий и защиты населения	Отдел общего обеспечения Управления	До 1 июня 2016 г.	Контроль за качеством и полной выполнением

	Курганской области от 11 ноября 2015 года №176 «Об утверждении Методики оценки эффективности деятельности государственных казенных учреждений, подведомственных Управлению реабилитации территорий и защиты населения Курганской области за отчетный финансовый год» с целью актуализации показателей и контроля за выполнением государственных заданий на 2016 год			государственных заданий, осуществляемый Управлением (ГРБС), повышение эффективности бюджетных расходов
2.6	Контроль за исполнением государственных заданий на оказание государственных услуг (выполнение работ) юридическим и (или) физическим лицам	Комиссия Управления для проведения оценки эффективности деятельности учреждений, подведомственных Управлению, утвержденная приказом Управления от 11 ноября 2015 года № 176	В установленные приказом Управления сроки	Контроль за качеством и полнотой выполнения государственных заданий, осуществляемый Управлением (ГРБС), повышение эффективности бюджетных расходов
3. Исполнение бюджета в части доходов				
3.1	Уменьшение доли невыясненных поступлений. Своевременное и полное уточнение невыясненных поступлений по администрируемым доходам бюджета	Отдел бухгалтерского учета и отчетности Управления, Администраторы – руководители государственных казенных учреждений, подведомственных Управлению	Постоянно	Отсутствие невыясненных поступлений на конец отчетного периода. Исполнение бюджета в части неналоговых доходов
3.2	Эффективное управление дебиторской задолженностью по расчетам с дебиторами по доходам. Выполнение кассового плана исполнения бюджета по доходам в отчетном периоде (своевременное уточнение с учетом предполагаемого исполнения)	Отдел бухгалтерского учета и отчетности Управления, Администраторы – руководители государственных казенных учреждений, подведомственных Управлению	В течение финансового года (с учетом поквартальной разбивки)	Исполнение кассового плана по доходам в отчетном периоде. Отсутствие дебиторской задолженности по доходам в отчетном финансовом периоде.
3.3	Отсутствие отклонений исполнения по доходам от плана по доходам	Отдел бухгалтерского учета и отчетности Управления, Администраторы – руководители государственных казенных учреждений, подведомственных Управлению	В течение финансового года (с учетом поквартальной разбивки)	Исполнение кассового плана по доходам в отчетном периоде.

4. Учет и отчетность				
4.1.	Представление в составе годовой бюджетной отчетности Сведений о мерах по повышению эффективности расходования бюджетных средств	Отдел бухгалтерского учета и отчетности Управления, Администраторы – руководители государственных казенных учреждений, подведомственных Управлению	Представление Сведений о мерах по повышению эффективности расходования бюджетных средств в составе форм годовой отчетности	Разработка и реализация мероприятий по повышению эффективности расходования бюджетных средств
5. Контроль и аудит				
5.1	Обеспечение размещения на официальных сайтах информации о деятельности подведомственных государственных казенных учреждениях в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации	Руководители государственных казенных учреждений, подведомственных Управлению	постоянно	Своевременное и полное размещение информации о деятельности учреждений на Официальном сайте в сети Интернет в соответствии со ст. 6 Федерального закона от 08.05.2010 г. №83-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ в связи с совершенствованием положения государственных (муниципальных) учреждений"
5.2	Наличие годового плана контрольной деятельности (в рамках ведомственного контроля) и его выполнение	Отдел бухгалтерского учета и отчетности Управления	В установленные законодательством сроки	Планирование контрольной деятельности
5.3	Наличие актуальной редакции административного регламента исполнения функций по осуществлению ведомственного финансового контроля	Отдел бухгалтерского учета и отчетности Управления	В течение финансового года	Правовое обеспечение контрольной деятельности
5.4	Обеспечение полноты принятия мер по устранению нарушений, выявленных в ходе ведомственного финансового контроля	Отдел бухгалтерского учета и отчетности Управления	В установленные законодательством порядке и сроки	Полное и своевременное устранение недостатков выявленных в ходе ведомственного финансового контроля, принятие мер дисциплинарного характера, недопущение выявленных нарушений