



ПРАВИТЕЛЬСТВО КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ДЕПАРТАМЕНТ ГРАЖДАНСКОЙ ЗАЩИТЫ, ОХРАНЫ ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ И
ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

24.02.2025 51

№ _____

г. Курган

О создании комиссии по охране труда

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации и в целях обеспечения безопасных условий и охраны труда государственных гражданских служащих и работников, работающих по трудовому договору, своевременного и правильного расследования и учета несчастных случаев в Департаменте гражданской защиты, охраны окружающей среды и природных ресурсов Курганской области, (далее - Департамент), ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать комиссию по охране труда в составе согласно приложению 1 к настоящему приказу.

2. Утвердить Положение о комиссии по охране труда согласно приложению 2 к настоящему приказу.

3. Приказ Департамента природных ресурсов и охраны окружающей среды Курганской области № 298 от 18 июня 2019 года «О создании комиссии по охране труда» считать утратившим силу.

4. Контроль за исполнением приказа возложить на первого заместителя директора Департамента.

Директор Департамента гражданской
защиты, охраны окружающей среды и
природных ресурсов Курганской области



В.Н. Земляных

Приказ подготовлен специалистом по охране труда хозяйственной службы отдела МТО

управления финансового и материально-технического обеспечения Департамента гражданской защиты, охраны окружающей среды и природных ресурсов Курганской области Брюховым А.А.

Согласовано:

«__» _____ 20__ года _____ А. А. Тарасенко

«__» _____ 20__ года _____ А. В. Лапина

«__» _____ 20__ года _____ А. Ф. Кондратьев

«__» _____ 20__ года _____ А. В. Зырянов

«__» _____ 20__ года _____ И. А. Капишева

«__» _____ 20__ года _____ Б. А. Показаньев

Департамента гражданской защиты,
охраны окружающей среды и природных
ресурсов Курганской области
от _____ 20__ года № _____
«О создании комиссии по охране труда»

СОСТАВ

комиссии по охране труда Департамента гражданской защиты, охраны окружающей среды и природных ресурсов Курганской области

Председатель комиссии:

- заместитель директора Департамента — начальник управления лесного хозяйства.

Заместитель председателя комиссии:

- начальник управления финансового и материально-технического обеспечения Департамента.

Члены комиссии:

- начальник отдела МТО управления финансового и материально-технического обеспечения Департамента;

- специалист по охране труда хозяйственной службы отдела МТО управления финансового и материально-технического обеспечения Департамента;

- Руководитель службы закупок отдела МТО управления финансового и материально-технического обеспечения Департамента.

Приложение 2 к приказу
Департамента гражданской защиты,
охраны окружающей среды и природных
ресурсов Курганской области
от _____ 20__ года № _____
«О создании комиссии по охране труда»

Положение о комиссии по охране труда

1. Положение о комиссии по охране труда (далее - Положение) разработано в соответствии со статьей 218 Трудового кодекса Российской Федерации для организации совместных действий по обеспечению требований охраны труда, предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний и сохранению здоровья государственных гражданских служащих и работников, работающих по трудовому договору (далее – работников).

2. Положение предусматривает основные задачи, функции и права комиссии по охране труда (далее - Комиссия).

3. Комиссия является составной частью системы управления охраной труда Департамента гражданской защиты, охраны окружающей среды и природных ресурсов Курганской области (далее – Департамент), а также одной из форм участия работников в управлении организацией в области охраны труда. Ее работа строится на принципах социального партнерства.

4. Комиссия взаимодействует с государственными органами управления охраной труда, органами федеральной инспекции труда, другими государственными органами надзора и контроля, а также с технической инспекцией труда профсоюзов.

5. Комиссия в своей деятельности руководствуется законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Курганской области об охране труда, генеральным, региональным, отраслевым (межотраслевым), территориальным соглашениями, коллективным договором (соглашением по охране труда), локальными нормативными правовыми актами Департамента.

6. Задачами Комиссии являются:

6.1. разработка на основе предложений членов Комиссии программы совместных действий работодателя, профессионального союза, работников по обеспечению требований охраны труда, предупреждению производственного травматизма, профессиональных заболеваний;

6.2. организация проведения проверок состояния условий и охраны труда на рабочих местах, подготовка соответствующих предложений работодателю по решению проблем охраны труда на основе анализа состояния условий и охраны труда, производственного травматизма и профессиональной заболеваемости;

6.3. информирование работников о состоянии условий и охраны труда на рабочих местах, существующем риске повреждения здоровья и о полагающихся работникам компенсациях за работу во вредных и (или) опасных условиях труда, средствах индивидуальной защиты.

7. Функциями Комиссии являются:

7.1. рассмотрение предложений работодателя, работников, профессионального союза для выработки рекомендаций, направленных на улучшение условий и охраны труда работников;

7.2. оказание содействия работодателю в организации обучения работников по охране труда, безопасным методам и приемам выполнения работ, а также проверки

знаний требований охраны труда и проведения своевременного и качественного инструктажа работников по охране труда;

7.3. участие в проведении обследований состояния условий и охраны труда в Департаменте, рассмотрении их результатов и выработке рекомендаций работодателю по устранению выявленных нарушений;

7.4. информирование работников Департамента о проводимых мероприятиях по улучшению условий и охраны труда, профилактике производственного травматизма, профессиональных заболеваний;

7.5. доведение до сведения работников Департамента результатов специальной оценки условий труда на их рабочих местах, в том числе о декларировании соответствия условий труда на рабочих местах государственным нормативным требованиям охраны труда;

7.6. содействие в организации проведения предварительных при поступлении на работу и периодических медицинских осмотров и соблюдения медицинских рекомендаций при трудоустройстве;

7.7. подготовка и представление работодателю предложений по совершенствованию работ по охране труда и сохранению здоровья работников, созданию системы морального и материального поощрения работников, соблюдающих требования охраны труда и обеспечивающих сохранение и улучшение состояния здоровья;

7.8. рассмотрение проектов локальных правовых актов по охране труда и подготовка предложений по ним работодателю, профессиональному союзу.

8. Для осуществления возложенных функций Комиссии предоставляются следующие права:

8.1. получать от работодателя информацию о состоянии условий труда на рабочих местах, производственного травматизма и профессиональных заболеваний, наличии опасных и вредных производственных факторов и мерах по защите от них, о существующем риске повреждения здоровья;

8.2. заслушивать на заседаниях Комиссии сообщения работодателя (его представителей), руководителей структурных подразделений и других работников Департамента о выполнении ими обязанностей по обеспечению безопасных условий и охраны труда на рабочих местах и соблюдению гарантий прав работников на охрану труда;

8.3. заслушивать на заседаниях Комиссии руководителей и других работников Департамента, допустивших нарушения требований охраны труда, повлекших за собой тяжелые последствия, и вносить работодателю предложения о привлечении их к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

8.4. участвовать в подготовке предложений к разделу коллективного договора по вопросам, находящимся в компетенции Комиссии;

8.5. вносить работодателю предложения о поощрении работников Департамента за активное участие в работе по созданию условий труда, отвечающих требованиям безопасности и гигиены.

9. Комиссия создается по инициативе работодателя и (или) по инициативе работников на паритетной основе (каждая сторона имеет один голос вне зависимости от общего числа представителей стороны) из представителей работодателя, профессионального союза.

10. Численность Комиссии определяется в зависимости от численности работников в Департаменте, специфики, количества структурных подразделений и других особенностей, по взаимной договоренности сторон, представляющих интересы работодателя и работников.

Состав Комиссии утверждается приказом.

11. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с

разрабатываемыми ей регламентом и планом работы.

12. Члены Комиссии должны проходить в установленном порядке обучение по охране труда за счет средств работодателя или средств финансового обеспечения предупредительных мер по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний работников и санаторно-курортного лечения работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными производственными факторами.

13. Члены Комиссии отчитываются не реже одного раза в год перед собранием работников о проделанной работе. Работодатель вправе своим распоряжением отзывать своих представителей из состава Комиссии и назначать вместо них новых представителей.

14. Обеспечение деятельности Комиссии, его членов (освобождение от основной работы на время исполнения обязанностей, прохождения обучения и т.п.) устанавливаются коллективным договором, локальным нормативным правовым актом Департамента.