

Утверждаю:  
Начальника Управления ЗНПБ  
Курганской области

С.В. Кетов

«20» апреля 2019 года

**План работы  
Управления защиты населения от чрезвычайных ситуаций и  
обеспечения пожарной безопасности Курганской области  
на апрель месяц 2019 года**

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполн.	Исполнитель
<b>Отдел регионального государственного надзора в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций</b>			
1	Подготовка распоряжения УЗНПБ Курганской области о проведении плановых проверок	в соответствии с установленными сроками	Бурдужан Д. А. Черданцев В.А. Сегин А.В.
2	Размещение информации о проводимых проверках в Федеральной государственной информационной системе – «Единый реестр проверок» и на сайте Управления	в соответствии с установленными сроками	Бурдужан Д. А. Черданцев В.А. Сегин А.В.
3	Контроль за достоверностью и своевременным внесением информации в Федеральную государственную информационную систему – «Единый реестр проверок» и на сайте Управления	в течение месяца	Трегубенко К.В.
4	Проведение плановой проверки: ГКУ «Курганский областной противотуберкулезный диспансер»	1-16 апреля	Пономарев Ю.Г. Бурдужан Д.А. Черданцев В.А. Иштанов М.С. Сегин А.В.
5	Проведение плановой проверки: Администрация Целинного района	1-26 апреля	Пономарев Ю.Г. Бурдужан Д.А. Черданцев В.А. Иштанов М.С. Сегин А.В.
6	Проведение плановой проверки: ГБУ для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей «Житниковский детский дом»	10-30 апреля	Пономарев Ю.Г. Бурдужан Д.А. Черданцев В.А. Иштанов М.С. Сегин А.В.
7	Проведение плановой проверки: ГБУ «Курганский областной кожно-венерологический диспансер»	4-30 апреля	Пономарев Ю.Г. Бурдужан Д.А. Черданцев В.А. Иштанов М.С. Сегин А.В.
8	Проведение плановой проверки: ГАУ Курганской области «Содействие детскому отдыху»	18-30 апреля	Пономарев Ю.Г. Бурдужан Д.А. Черданцев В.А. Иштанов М.С. Сегин А.В.
9	Участие в совещаниях у начальника Управления	ежедневно	Пономарев Ю.Г.

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполн.	Исполнитель
10	Анализ деятельности органов регионального государственного надзора в области ЗНТ от ЧС на территории Курганской области	до 15 апреля	Бурдужан Д.А.
11	Отчет отдела к заседанию Коллегии о выполнении регионального государственного надзора	до 15 апреля	Трегубенко К.В.
12	Подготовка информации в Департамент экономического развития по показателям целевой модели	до 10 апреля	Бурдужан Д. А.
13	Подготовка информации о выполнении функции по региональному государственному надзору в Департамент экономического развития в соответствии с 294-ФЗ	до 15 апреля	Бурдужан Д. А.
14	Подготовка информации по поручению ПГ-01-135/18 в правовое управление	до 10 апреля	Бурдужан Д. А.
15	Актуализация перечня объектов надзора	в течение месяца	Иштанов М.С. Трегубенко К.В.
16	Ведение журнала учета объектов надзора	в течение месяца	Трегубенко К.В.
17	Ведение журнала учета проверок	в течение месяца	Трегубенко К.В.
18	Ведение журнала учета административных дел	в течение месяца	Трегубенко К.В.
19	Ведение в установленном порядке делопроизводства отдела	в течение месяца	Трегубенко К.В.
20	Ведение журнала учета консультаций	в течение месяца	Трегубенко К.В.
21	Ведение журнала выдачи предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований	в течение месяца	Трегубенко К.В.
22	Выполнение профилактических мероприятий, направленных на предупреждение нарушений обязательных требований в области защиты населения и территорий от ЧС	по отдельному плану - графику	все сотрудники отдела
23	Информирование органов государственной власти и населения о принимаемых и принятых мерах в области предупреждения чрезвычайных ситуаций (размещение на официальном сайте Управления информации по результатам проведенных проверок)	до 15 апреля	Сегин А.В. Бурдужан Д.А. Черданцев В.А.
24	Подготовка информации о проверках в отношении субъектов среднего и малого бизнеса Уполномоченному по защите прав предпринимателей в Курганской области	до 15 апреля	Бурдужан Д.А.
25	Консультирование по вопросам в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера	в течение месяца	все сотрудники отдела
26	Осуществление взаимодействия с Главным управлением МЧС России по Курганской области, другими надзорными органами по вопросам осуществления государственного надзора в области защиты населения и территорий от чрезвычайных	по мере необходимости	все сотрудники отдела

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполн.	Исполнитель
	ситуаций		
27	Участие в пределах своей компетенции в рассмотрении обращений и жалоб граждан и организаций по вопросам обеспечения безопасности в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера	по мере поступления	все сотрудники отдела
28	Участие в подготовке докладов, отчетов, информационно-статистических и других материалов по вопросам, в части компетенции отдела	до 10 апреля	все сотрудники отдела
29	Выполнение мероприятий в области гражданской обороны в пределах компетенции Управления	в течение месяца	Иштанов М. С.
30	Осуществление кураторства ГКУ «ППС Курганской области»	в течение месяца	Пономарев Ю.Г.
31	Подготовка плана основных мероприятий на май	до 15 апреля	Трегубенко К.В.
32	Межведомственное информационное взаимодействие	в течение месяца	Бурдужан Д.А. Трегубенко К.В.
<b>Отдел защиты населения</b>			
1	Подготовка отзывов на проекты нормативных правовых актов Российской Федерации и проекты нормативных правовых актов Курганской области по вопросам защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности	По мере поступления	Носков С.Н. Клюхин В.В.
2	Рассмотрение проектов нормативных правовых актов по вопросам защиты населения от чрезвычайных ситуаций межмуниципального и регионального характера, обеспечения пожарной безопасности, создания, содержания и организации деятельности аварийно-спасательных служб и аварийно-спасательных формирований	Весь период	Носков С.Н. Клюхин В.В.
3	Подготовка предложений в решения Комиссии Правительства Курганской области по предупреждению и ликвидации ЧС и обеспечению пожарной безопасности по вопросам, отнесенным к компетенции отдела	Весь период	Носков С.Н. Клюхин В.В.
4	Участие в судебных заседаниях по вопросам, отнесенным к компетенции отдела защиты населения	По мере необходимости	Клюхин В.В.
5	Согласование проекта постановления Губернатора Курганской области «Об установлении на территории Курганской области пожароопасного сезона 2019 года»	апрель	Клюхин В.В.
6	Согласование проекта постановления Правительства Курганской области «О признании утратившим силу постановления Правительства Курганской области от 30 января 2019 года № 17 «О введении особого противопожарного режима на территории Курганской области»	апрель	Клюхин В.В.
7	Подготовка информации главному федеральному инспектору по Курганской области по реализации проведению профилактических мероприятий на территории Курганской области в рамках особого противопожарного режима	Каждую пятницу	Клюхин В.В.

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполн.	Исполнитель
8	Организация проведение проверок готовности городских округов и муниципальных районов к весенне-летнему пожароопасному периоду 2019 года	апрель	Носков С.Н.
9	Организация комплекса профилактических мероприятий, направленных на предупреждение лесных и степных пожаров, минимизацию потерь и повышение уровня противопожарной защиты жилого сектора и иных объектов	апрель	Порохин А.Г.
10	Контроль за исполнением распоряжения Губернатора Курганской области «Об утверждении плана мероприятий по обеспечению пожарной безопасности в Курганской области в весенне-летний период 2019 года»	апрель	Порохин А.Г.
11	Контроль за исполнением распоряжения Губернатора Курганской области от 21.03.2019 №32-П-р «Об утверждении плана мероприятий по обеспечению пожарной безопасности в Курганской области в весенне-летний период 2019 года»	апрель	Порохин А.Г.
12	Контроль за исполнением мероприятий, направленных на предупреждение пожаров и их последствий, указанных в п.8 поручения Президента Российской Федерации В.В. Путина от 06.02.2019 № Пр-167	апрель	Порохин А.Г.
13	Подготовка и направление писем заместителю Губернатора Курганской области по исполнению главами городских округов и муниципальных районов о реализации мероприятий, направленных на защиту населения, объектов экономики и иных объектов от пожаров и их последствий, указанных в: - п.8 поручения Президента Российской Федерации В.В. Путина от 06.02.2019 № Пр-167; - распоряжении Губернатора Курганской области от 21.03.2019 №32-П-р «Об утверждении плана мероприятий по обеспечению пожарной безопасности в Курганской области в весенне-летний период 2019 года» - решении Комиссии Правительства Курганской области по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности от 29.03.2019	каждую пятницу с начала пожароопасного сезона	Порохин А.Г.
14	Контроль за готовностью сил и средств территориальных подсистем РСЧС Курганской области к ликвидации возможных последствий трансграничного переноса на территорию Курганской области поражающих факторов от природных и техногенных ЧС с территории Республики Казахстан	апрель	Порохин А.Г. Кухарик О.В.
15	Организация контроля за приведением органами местного самоуправления Курганской области источников наружного противопожарного водоснабжения в исправное состояние	апрель	Порохин А.Г.
16	Подготовка доклада, слайдов и проекта решения начальнику Управления на заседание антитеррористической комиссии Курганской области по вопросу «О состоянии работы и принимаемых мерах по подготовке сил и средств в сфере защиты населения от ЧС межмуниципального и регионального характера в Курганской области к пожароопасному сезону и	До 5 апреля	Клюхин В.В. Нохрина Е.В.



№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполн.	Исполнитель
	противопаводковым мероприятиям 2019 года»		
17	Организация совместно с Департаментом природных ресурсов и охраны окружающей среды Курганской области, Главным управлением МЧС России по Курганской области проведения комплексного учения по тушению природных пожаров в с. Колесниково	22 апреля	Порохин А.Г.
18	Разработка и согласование проекта постановления Правительства Курганской области «Об аттестационной комиссии Курганской области по аттестации аварийно-спасательных служб, аварийно-спасательных формирований, спасателей и граждан, приобретающих статус спасателя на территории Курганской области»	апрель	Порохин А.Г.
19	Работа в составе комиссии по аттестации аварийно-спасательных формирований	апрель	Порохин А.Г.
20	Регистрация общественных аварийно-спасательных формирований	По мере поступления заявок	Порохин А.Г.
21	Организация работы по проведению профилактических мероприятий на территории Курганской области в рамках особого противопожарного режима	март	Порохин А.Г.
22	Организация содействия органам местного самоуправления по вопросу обеспечения противопожарной защиты мест проживания многодетных, малообеспеченных, социально-неадаптированных групп населения	апрель	Порохин А.Г.
23	Мониторинг реализации распоряжения Правительства Курганской области от 30.01.2019 №26-р по оснащению автономными дымовыми пожарными извещателями в местах проживания семей, находящихся в социально опасном положении, а также многодетных семей, попавших в трудную жизненную ситуацию	апрель	Порохин А.Г.
24	Подготовка информации для временно исполняющего обязанности Губернатора Курганской области В.М. Шумкова О профилактической работе по предупреждению пожаров и их последствий на территории Курганской области	апрель	Порохин А.Г.
25	Контроль за исполнением мероприятий, направленных на предупреждение последствий от паводка, указанных в п.8 поручения Президента Российской Федерации В.В. Путина от 06.02.2019 № Пр-167	апрель	Нохрина Е.В.
26	Организация информационного взаимодействия системы ТП РСЧС Курганской области в период весеннего половодья	В течение месяца	Нохрина Е.В.
27	Контроль за исполнением мероприятий по комплексному плану Курганской области по пропуску весеннего половодья	В течение месяца	Нохрина Е.В.
28	Подготовка и согласование постановления Правительства КО «Об областной эвакуационной комиссии»	В течение месяца	Нохрина Е.В.
29	Информация о ходе исполнения постановления Правительства Курганской области от 14 октября 2013 года № 488 «О государственной программе Курганской	до 19 апреля	Нохрина Е.В.

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполн.	Исполнитель.
	области «Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах»		
30	Отчет по реализации стратегии социально-экономического развития Уральского федерального округа на период до 2020 года, выполняемые Управлением ЗНПБ Курганской области	до 25 апреля	Нохрина Е.В.
31	Организация информационного взаимодействия системы ТП РСЧС Курганской области в период весеннего половодья	В течение месяца	Нохрина Е.В.
32	Обследование ГТС, расположенных на территории Курганской области, в предпаводковый и послепаводковый период в составе межведомственной комиссии	по 15 апреля	Нохрина Е.В. Быкова Е.В. Турбина О.А.
33	Составление актов проведенных обследований ГТС, расположенных на территории Курганской области, в предпаводковый и послепаводковый период в составе межведомственной комиссии	апрель В течение месяца	Нохрина Е.В.
34	Работа в электронной базе данных по корректировке сведений годовой инвентаризационной отчетности РВ, представленных организациями области.	в течение квартала	Быкова Е.В.
35	Взаимодействие с подотчетными организациями по перемещению, передаче, хранению радиоактивных веществ, источников и отходов	в течение квартала	Быкова Е.В.
36	Подготовка доклада начальника управления к заседанию межведомственной комиссии по вопросам демографии при Правительстве КО	апрель	Быкова Е.В.
37	Подготовка доклада заместителя начальника управления на заседание коллегии ЗНПБ по итогам 1 кв. 2019 г.	апрель	Быкова Е.В.
38	Работа с паспортами областных организаций всех категорий, владеющих ИИИ и предоставивших РГП	По мере поступления РГП	Сафонова И.Н.
39	Обработка и систематизация результатов годового радиационного мониторинга	По мере поступления отчетов	Сафонова И.Н.
40	Расчеты средней эффективной и коллективных доз облучения персонала по категории «Медицинские учреждения» по группам А и Б	В течение месяца	Сафонова И.Н.
41	Расчеты среднеобластных показателей радиационного загрязнения воды открытых водоемов	В течение месяца	Сафонова И.Н.
42	Расчеты годовых среднеобластных величин активности изотопов радона в воздухе помещений (деревянные строения, одно- и многоэтажные кирпичные дома)	В течение месяца	Сафонова И.Н.
43	Разработка таблиц и текста разделов № 5-8 РГП-2018	В течение месяца	Сафонова И.Н.
44	Содействие в подготовке документов органами местного самоуправления по созданию и организации деятельности муниципальной пожарной охраны муниципальных образований	апрель	Клюхин В.В.

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполн.	Исполнитель
45	Взаимодействие со специалистами ГО и ЧС администраций муниципальных районов по обеспечению пожарной безопасности населения	Постоянно	Клюхин В.В. Порохин А.Г. Попов Д.В.
46	Осуществление мероприятий по мобилизационной подготовке	Весь период	Носков С.Н. Клюхин В.В.
47	Подготовка сведений по созданию финансовых резервов в муниципальных образованиях Курганской области на 01.04. 2019 год	апрель	Кухарик О.В.
48	Подготовка сведений по чрезвычайным ситуациям на территории Курганской области в ФСО РФ в Курганской области»	апрель	Кухарик О.В.
49	Подготовка сведений по защитным сооружениям гражданской обороны на территории Курганской области в Минэкономразвития России и МКУ «Управление по делам ГО и ЧС города Кургана»	апрель	Кухарик О.В.
50	Внесение изменений в постановление Правительства Курганской области № 115 от 25.04.2016 года «О порядке создания и использования резерва материальных ресурсов, восполнения использованных средств резерва материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций межмуниципального и регионального характера на территории Курганской области»	апрель	Кухарик О.В.
51	Сбор и обобщение данных по созданным материальным и финансовым резервам в МО образованиях Курганской области и подготовка ежеквартальных и годовых отчетов 1 РЕЗ/ЧС, 2 РЕЗ/ЧС, 3 РЕЗ/ЧС для УГЗ ГУ МЧС РФ по Курганской области	Весь период	Кухарик О.В.
52	Корректировка Плана организации первоочередного жизнеобеспечения населения Курганской области в чрезвычайной ситуации»	Весь период	Кухарик О.В.
53	Проведение проверок наличия и мест хранения резерва материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций	Весь период	Кухарик О.В.
54	Уточнение количества средств индивидуальной защиты в запасе (резерве), необходимых для обеспечения населения, проживающего на территориях в пределах границ зон возможного химического заражения.	Весь период	Кухарик О.В.
55	Корректировка методических рекомендаций по созданию резерва материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории Курганской области	Весь период	Кухарик О.В.
56	Сопровождение распоряжения Правительства Курганской области «Об организации и проведении противопаводковых мероприятий в 2019 году»	апрель	Турбина О.А.
57	Работа с органами власти, ОМСУ по обращениям граждан, пострадавшим в результате весеннего половодья.	Весь период	Турбина О.А.
58	Представление заинтересованным организациям и органам исполнительной власти прогноза вероятных ЧС на прогнозируемые максимальные уровни воды на	апрель май	Турбина О.А.



№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполн.	Исполнитель
	реках области.		
59	Осуществление контроля за режимом попусков выше расположенных водохранилищ (В. Тобольского, Каратомарского на р. Тобол, Троицкого на р. Уй, Шершневого на р. Миасс, Волковского на р. Исеть). Расчет сбрасываемых объемов воды	апрель	Турбина О.А.
60	Обобщение информации о подготовке МО к весеннему половодью	апрель	Турбина О.А.
61	Согласование схем территориального планирования и генеральных планов населенных пунктов Курганской области	По мере поступления	Турбина О.А.
62	Работа с обращениями граждан и глав районов и городских округов Курганской области, в том числе поступивших на аккаунт временно исполняющего обязанности Губернатора Курганской области	Весь период	Специалисты ОЗН
63	Проведение рабочих встреч в муниципальных образованиях Курганской области с гражданами, оказавшимися в трудной жизненной ситуации и обратившимися за оказанием материальной помощи за счет средств резервного фонда Правительства Курганской области	Весь период	Специалисты ОЗН
64	Подготовка проектов распоряжений Правительства Курганской области «О предоставлении средств резервного фонда Правительства Курганской области» для оказания материальной помощи гражданам	Весь период	Специалисты ОЗН
<b>Финансово-экономический отдел</b>			
1	Составление Отчета об исполнении бюджета главного распорядителя (ф. 0503127), справочной таблицы к отчету об исполнении консолидированного бюджета субъекта Российской Федерации (ф. 0503387), справки по консолидированным расчетам (ф.0503125), пояснительной записки (ф.0503160), и др. отчетности в соответствии с требованиями Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, утвержденной приказом Министерства финансов РФ от 28.12.2010 г. № 191н	До 15 апреля	Билимович С. А.
2	Подготовка оперативных данных (внутренней информации) исполнения финансовых показателей	В течение месяца	Билимович С.А.
3	Формирование и отправка заявок на финансирование	В течение месяца	Билимович С.А.
4	Формирование, составление и отправка расходных расписаний	В течение месяца	Билимович С.А.
5	Подготовка и сдача данных о кредиторской задолженности в Финансовое управление Курганской области	В течение месяца	Билимович С.А.
6	Формирование бюджетных обязательств в программе Smart-Бюджет, постановка их на учет в Финансовом Управлении Курганской области	В течение месяца	Билимович С.А.
7	Ведение счета администратора по учету средств,	В течение	Смоленцева Н.П.



№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполн.	Исполнитель
	полученных от оказания платных услуг и иной приносящей доход деятельности, учет и контроль за правильностью исчисления. Полнотой и своевременностью поступлений в бюджет Курганской области	месяца	
8	Отражение и представление информации в ГИС ГМП по администрируемым управлением источникам областного бюджета	В течение месяца	Смоленцева Н.П.
9	Проверка и согласование штатных расписаний Управления	В течение месяца	Смоленцева Н.П.
10	Представление в Финансовое управление Курганской области и органы статистики отчетов о численности, заработной плате и движении работников Управления в установленные законодательством сроки	В течение месяца	Смоленцева Н.П.
11	Организация работы по актуализации и размещению перечня государственных работ (услуг) в интегрированной информационной системе «Электронный бюджет»	В течение месяца	Смоленцева Н.П.
12	Подготовка и сдача статистической отчетности (Формы № П-2, № 11 (краткая), № П-2 (инвест), № 3-информ)	В течение месяца	Смоленцева Н.П.
13	Сверка расчетов по администрированию доходов областного бюджета между Управлением и Управлением Федерального казначейства по Курганской области, администрируемых доходов 2018 -2019 гг.	В течение месяца	Смоленцева Н.П.
14	Ежегодное представление в Инспекцию федеральной налоговой службы России по городу Кургану отчета об удержанных суммах налога на доходы физических лиц Отчет о суммах страховых взносов в Курганской региональное отделение Фонда социального страхования Российской Федерации и Управление Пенсионного фонда Российской Федерации в г. Кургане Курганской области отчета о суммах страховых взносов Персонифицированный учет страховых взносов в Пенсионный фонд Российской Федерации и ежеквартальное представление сведений о начисленных и уплаченных страховых взносах на обязательное пенсионное страхование и страховом стаже в Управление Пенсионного фонда Российской Федерации в г.Кургане Курганской области	В течение месяца	Смоленцева Н.П.
15	Подготовка формы № 0503074 «Отчет о доходах и численности работников федеральных органов, государственных органов субъектов РФ» в Финансовое управление Курганской области	В течение месяца	Смоленцева Н.П.
16	Подготовка и представление сведений о численности и оплате труда органов государственной власти и местного самоуправления по категориям персонала Форма 1-Т (ГМС), ежемесячных сведений о численности, заработной плате и движению работников форма П-4, форма № М1-налог	В течение месяца	Смоленцева Н.П.
17	Подготовка реестра расходных обязательств главного распорядителя средств областного бюджета 0524103 (625) в соответствии с постановлением Правительства Курганской области от 21.07.2008 г. № 298 «О порядке	В течение месяца	Билимович С.А.

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполн.	Исполнитель
	ведения реестра расходных обязательств Курганской области»		
18	Утверждение (проверка) бюджетных смет подведомственных ГКУ по состоянию на отчетную дату, подготовка уведомлений о перераспределении, выделении бюджетных ассигнований	В течение месяца	Лапина А.В.
19	Сдача годовой (квартальной) отчетности по налогу на добавленную стоимость, налог на имущество, налогу на прибыль, земельному налогу	В течение месяца	Лапина А.В.
20	Сверка расчетов с поставщиками (подрядчиками) по расчетам за поставленные материальные ценности (выполненные работы, услуги), Главным управлением МЧС России по Курганской области (за возмещение коммунальных услуг) ИФНС по г. Кургану, Пенсионным фондом Российской Федерации и др.	В течение месяца	Лапина А.В.
21	Подготовка первичных учетных документов для передачи в архив	В течение месяца	Лапина А.В. Билимович С.А. Смоленцева Н.П. Шалькова Н.М. Владимирова Е.С.
22	Планирование, разработка и осуществление мероприятий по обеспечению режима секретности при проведении секретных работ; координация деятельности других структурных подразделений по вопросам защиты государственной тайны и контроль выполнения законодательства Российской Федерации в области защиты государственной тайны; разработка номенклатуры должностей работников, подлежащих оформлению на допуск к совершенно секретными и секретным сведениям; участие в оформлении допуска работников к государственной тайне, контролирует сроки действия допусков; контроль соблюдения установленного порядка работы с секретными документами.	В течение месяца	Владимирова Е.С.
23	Организация хранения, комплектования, учета и использования документов архивных документов Управления постоянными (бессрочно, 75 лет) и срочными сроками хранения (1 год, 5 лет) финансово-экономического отдела Управления	В течение месяца	Владимирова Е.С.
24	Подшивка и комплектование документов, определение сроков хранения для сдачи в архив Управления в соответствии с Федеральным законом РФ от 22 октября 2004 г. № 125 ФЗ «Об архивном деле в РФ», Законом Курганской области от 7 сентября 2005 г. № 71 «Об архивном деле в Курганской области» и др.	В течение месяца	Владимирова Е.С.
25	Реализация мероприятий по передаче движимого и недвижимого имущества объекта «Пожарное депо на 6 автомашин» г. Щучье согласно приказу начальника Управления от 16 февраля 2018 года № 32 «О передаче движимого и недвижимого имущества объекта «Пожарное депо на 6 автомашин» г. Щучье	В течение месяца	Шалькова Н.М.
26	Подготовка ответов в Финансовое управление Курганской области, Правительство Курганской области,	В течение месяца	Лапина А.В. Билимович С.А.

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполн.	Исполнитель
	Государственные казенные учреждения Курганской области		Смоленцева Н.П. Уткова Л.А. Шалькова Н.М. Владимирова Е.С.
27	Подготовка предложений в Финансовое управление Курганской области о выделении средств из резервного фонда	В течение месяца	Лапина А.В.
28	Работа с персональными данными в Управлении	В течение месяца	Шалькова Н.М.
29	Ведение делопроизводства отдела, секретного делопроизводства	В течение месяца	Владимирова Е.С.
30	Внесение в ФИС СП ГАС «Управление» данных по документам Управления стратегического планирования и отчетных сведений по ним	В течение месяца	Билимович С.А.
31	Подготовка пакета документов по передаче АРМ с баланса ГКУ «Система 112» по 25-ти муниципальным образованиям (распоряжение от 26.12.2018 г. № 786-р)	В течение месяца	Шалькова Н.М.
32	Работа по передаче административного здания по ул. Куйбышева, 191 в ГКУ «Система 112 Курганской области»	В течение месяца	Шалькова Н.М.
33	Проверка выполнения предложений по акту ревизии финансово-хозяйственной деятельности 2018 года ГКУ «ГПС Курганской области» согласно приказу начальника Управления от 10.12.2018 г. № 163 «Об утверждении планов контрольной деятельности на 2019 год»	В течение месяца	Уткова Л.А.
34	Проведение совещаний в финансово-экономическом отделе по постановке задач и вопросам организации учета. Изучение законодательства о бюджетном учете, постановлений, распоряжений, приказов, других руководящих, методических и нормативных материалов вышестоящих, финансовых и контрольно-ревизионных органов по вопросам организации бюджетного учета и составления отчетности.	Еженедельно (вторник – 11-00 ч.)	Лапина А.В.
<b>Служба общего обеспечения</b>			
1	Проведение организационно-штатных мероприятий в подведомственных государственных казенных учреждениях	02.04.	Филиппова О.Б.
2	Подготовка проектов приказов Управления о конкурсной комиссии, о внесении изменений в коррупциогенный перечень должностей и направление на согласование в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Курганской области	Весь период	Филиппова О.Б.
3	Утверждение должностных регламентов гражданских служащих и должностных инструкций работников	До 10.04	Филиппова О.Б.
4	Подготовка заседания рабочей группы по противодействию коррупции	По плану	Филиппова О.Б.
5	Работа с кадровыми службами государственных казенных учреждений	Весь период	Филиппова О.Б.



№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполн.	Исполнитель
6	Выполнение мероприятий Плана работы по осуществлению воинского учета и бронирования граждан, пребывающих в запасе, в 2019 году	в установленные сроки	Филиппова О.Б
7	Подготовка плана работы службы (на май 2019 года)	12.04	Брюхов А.А.
8	Подготовка плана работы Управления (на май 2019 года)	15.04	Брюхов А.А.
9	Организация получения товарно-материальных ценностей	Весь период	Брюхов А.А.
10	Организация планирования в сфере размещения заказов на поставку товаров, выполнения работ, оказания услуг	Весь период	Брюхов А.А. Симонова Н.Н.
11	Анализ оперативного реагирования подразделений ГПС, МПО и ПСФ за март 2019 года	До 15.03	Брюхов А.А.
12	Подготовка приказа по передаче материальных ценностей в ГКУ	Весь период	Брюхов А.А.
13	Подготовка перечня оргтехники подлежащих списанию	Весь период	Брюхов А.А.
14	Подготовка акта на списание израсходованных материалов	Весь период	Брюхов А.А.
15	Заседание комиссии по проверке знаний требований ОТ и ТБ	По мере необходимости	Брюхов А.А.
16	Подготовка документов в Департамент имущественных и земельных отношений на списание имущества с баланса Управления	По мере необходимости	Брюхов А.А.
17	Подготовка приказов на списание имущества с баланса подведомственных учреждений	По мере необходимости	Брюхов А.А.
18	Выписка счетов и получение материалов по выделенным статьям расходов	По мере необходимости	Брюхов А.А.
19	Работа с МЧС России по Курганской области по передаче высвобождаемого федерального имущества	По мере необходимости	Брюхов А.А.
20	Внесение изменений в план закупок, план-график в РИС и размещение в ЕИС	Весь период	Брюхов А.А.
21	Размещение договоров и счетов в реестре малых закупок	Весь период	Брюхов А.А.
22	Подготовка контрольных документов по закупкам и учету имущества Управления и подведомственных ГКУ	Весь период	Брюхов А.А.
23	Производить контроль за размещением заказов у единственного поставщика.	Весь период	Симонова Н.Н.
24	Осуществление экспертизы, составление проектов договоров (контрактов) и дополнительных соглашений	По мере необходимости	Симонова Н.Н.
25	Подготовка документации по закупкам	В соответствии с планом	Симонова Н.Н.
26	Осуществление подготовки, согласование проектов приказов	По мере необходимости	Симонова Н.Н.
27	Подготовка проектов правовых актов Правительства Курганской области	По мере необходимости	Симонова Н.Н.
28	Мониторинг законодательства	05.04 12.04 19.04 26.04	Симонова Н.Н.
29	Участие в судебных заседаниях	По получении повестки	Симонова Н.Н.
30	Участие в заседаниях комиссий	По мере необходимости	Симонова Н.Н.
31	Обработка получаемой и отправляемой документации	Весь период	Шалаева Ю.Ю.



№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполн.	Исполнитель
32	Регистрация приказов по Управлению и доведение до исполнителей	Весь период	Шалаева Ю.Ю.
33	Ведение протоколов совещаний у начальника Управления	05.04 12.04 19.04 26.04	Шалаева Ю.Ю.
34	Осуществление контроля за исполнением Инструкции по делопроизводству	Весь период	Шалаева Ю.Ю.
35	Отправка исходящей документации	Весь период	Шалаева Ю.Ю.
36	Ведение делопроизводства по обращению граждан	Весь период	Шалаева Ю.Ю.
<b>Отдел организации информирования и оповещения населения</b>			
1	Подготовка проекта постановления Правительства Курганской области «О внесении изменений в постановление Правительства Курганской области от 13 ноября 2013 года № 488».	в течение месяца	Владимиров И.П., Ярковская Ж.Л.
2	Согласование проекта нормативного правового акта Правительства Курганской области «О внесении изменений в постановление Правительства Курганской области от 9 марта 2010 года № 45» (о комиссии Правительства Курганской области по предупреждению и ликвидации ЧС).	в течение месяца	Владимиров И.П.
3	Подготовка проектов нормативных правовых актов Курганской области по вопросам оповещения и информирования населения, создания Системы – 112, АПК «Безопасный город» (при необходимости).	в течение месяца	Владимиров И.П., Ярковская Ж.Л.
4	Участие в реализации областных проектов Курганской области: «Внедрение аппаратно-программного комплекса «Безопасный город» на территории пилотных муниципальных образований Курганской области»; «Создание и внедрение комплексной универсальной модели образовательного процесса для реализации образовательных программ в области гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций и безопасности жизнедеятельности».	в течение месяца	Владимиров И.П., Ярковская Ж.Л., Шворов В.А.
5	Проведение комплексной технической проверки региональной системы оповещения.	11 апреля	Владимиров И.П.
6	Участие в проведении заседания коллегии Управления ЗНПБ Курганской области.	20 апреля	Владимиров И.П.
7	Проведение заседания Комиссии по ЧС и ПБ.	по отдельному плану	Владимиров И.П.
8	Участие в реализации совместно с региональным центром развития добровольчества Курганской области (ГБУДО «Детско-юношеский центр»), добровольческими (волонтерскими) организациями и освещении планов мероприятий рекламно-информационной кампании Системы-112 (г. Курган), по исполнению абзацев 11 и 12 Указания Президента Российской Федерации от 09.01.2018 г. № Пр-41 и по реализации пункта 2 Перечня поручений Президента Российской Федерации от 16.01.2019 года № Пр-38ГС.	в течение месяца	Владимиров И.П., Насырова Р.С., Ярковская Ж.Л., Прищепа П.В., Шворов В.А.
9	Освещение работы Управления ЗНПБ Курганской области и подведомственных государственных учреждений в СМИ.	в течение месяца	Насырова Р.С.
10	Выполнение мероприятий по технической защите информации.	в течение месяца	Прищепа П.В.
11	Проведение мониторинга обращений граждан в	в течение	Насырова Р.С.,

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполн.	Исполнитель
	электронном виде на странице сообщества Управления ЗНПБ Курганской области в социальной сети ВКонтакте.	месяца	Прищепа П.В.
12	Ведение официального сайта Управления ЗНПБ Курганской области и страниц в социальных сетях.	в течение месяца	Насырова Р.С., Прищепа П.В.
13	Корректировка сайта Управления ЗНПБ Курганской области и страниц подведомственных государственных учреждений.	в течение месяца	Прищепа П.В.
14	Подготовка запросов, материалов, отчетов, ответов на письма, представление информации в установленные сроки.	в течение месяца	Владимиров И.П., Насырова Р.С., Ярковская Ж.Л., Прищепа П.В., Копытова С.С.
15	Участие в заседаниях, совещаниях, селекторах и иных мероприятиях по направлениям деятельности отдела (по поручению руководства).	в течение месяца	Владимиров И.П., Насырова Р.С., Ярковская Ж.Л., Копытова С.С.
16	Составление плана работы отдела на май.	до 25 апреля	Владимиров И.П.
17	Участие в мероприятиях Дня пожарной охраны.	30 апреля	Владимиров И.П., работники отдела